

Nr 1/2013 r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**na dostawę instrumentów muzycznych**  
**dla Polskiej Filharmonii *Sinfonia Baltica* w Słupsku**  
**o wartości nieprzekraczającej wyrażonej**  
**w złotych równowartości 14.000 euro**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Polska Filharmonia *Sinfonia Baltica* w Słupsku  
ul. Jana Pawła II 3  
76-200 Słupsk  
tel. 59 8424960  
fax 59 8426338  
**e-mail: sekretariat@sinfoniabaltica.pl**

**II. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów muzycznych:  
puzon tenorowy Conn lub równoważny, szt. 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Zaproszenia.

**III. Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca winien zrealizować zamówienie w terminie: do 15.11.2013 r..

**IV. Wymagane dokumenty**

1. Formularz ofertowy – z wykorzystaniem wzoru - Załącznik Nr 2 do Zaproszenia.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.  
Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2 musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

**V. Kryterium oceny ofert**

1. Cena – 100 %
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za instrument.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zaproszenia.
2. Cenę oferty należy podać zgodnie z polskim systemem płatniczym do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

## **VII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią wzoru formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z zachowaniem formy pisemnej oraz podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania złożonej oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
3. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
4. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opatrzona napisem:

**"Oferta na zakup i dostawę puzonu tenorowego  
na potrzeby Polskiej Filharmonii *Sinfonia Baltica* w Słupsku  
Nie otwierać przed dniem 18.06.2013 r., godz. 11<sup>30</sup>"**

## **VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową na adres:  
Polska Filharmonia *Sinfonia Baltica* w Słupsku  
ul. Jana Pawła II 3  
76-200 Słupsk

w terminie do dnia 18.06.2013 r. do godz. 11.00.

2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 18.06.2013 r. o godz. 11.30 w siedzibie Zamawiającego (ul. Jana pawła II 3, pok. 5).

## **IX. Okres związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem.
3. Osoba (osoby) uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Jerzy Mazurek, Kamila Bilińska, e-mail: [sekretariat@sinfoniabaltica.pl](mailto:sekretariat@sinfoniabaltica.pl), fax: (59) 8426338

## W załączeniu:

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3 – Projekt umowy.

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego, pochodzącego z bieżącej produkcji, profesjonalnego instrumentu muzycznego:

1. Puzon tenorowy Conn model 88 HSCL Symphony lub równoważny:

- menzura 13,89/14,27 mm,
- czara Ø 21,6 cm, wykonana z czystego srebra,
- kwartwentyl obrotowy CL2000 z krąglikiem typu "Open-Wrap",
- instrument lakierowany,
- połączany ustnik Conn 5G, dodatkowy ciężki kapsel wentyla,
- futerał,

- termin płatności: 14 dni od dnia otrzymania instrumentu,

- okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące,

- miejsce dostawy: Polska Filharmonia "Sinfonia Baltica" w Słupsku, ul. Jana Pawła II 3,  
76-200 Słupsk,

- dostawa instrumentu na koszt wykonawcy najpóźniej do dnia 15.11.2013 r.

.....  
pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

nazwa firmy .....

adres .....

REGON .....

tel, fax, e-mail: .....

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na dostawę instrumentów muzycznych, na potrzeby Polskiej Filharmonii *Sinfonia Baltica* w Słupsku oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

<b>Rodzaj instrumentu</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa brutto (zł)</b>
Puzon tenorowy	1	

słownie wartość brutto: ..... złotych.

1. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy do dnia .....
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu wyznaczonego na złożenie oferty.
4. Akceptujemy 14-dniowy termin płatności za wykonanie zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**UMOWA NR ..... /2013**

zawarta w dniu ..... 2013 roku Słupsku pomiędzy:

**Polską Filharmonią *Sinfonia Baltica* w Słupsku,** zwanym dalej „Kupującym”,  
reprezentowanym przez:

**Bohdana Jarmołowicza - Dyrektora**

a

.....  
.....  
zwanym w dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
.....  
W wyniku dokonania przez Kupującego wyboru oferty Sprzedawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego instrumentu muzycznego:  
puzon tenorowy ..... dla Polskiej Filharmonii *Sinfonia Baltica* w Słupsku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik Nr 1 do umowy**.
3. Instrument muzyczny wskazany w ust. 1 zwany jest dalej „towarem”.
4. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
  - Załącznik Nr 1 do umowy,
  - Załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy.

**§ 2  
TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji zamówienia: do 15.11.2013 r.

**§ 3  
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY**

1. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć towar do siedziby Kupującego, w miejsce przez niego wskazane na własny koszt.
2. Własność towaru, korzyści i ciężary związane z towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzą na Kupującego z chwilą wydania towaru Kupującemu.

## § 4 OBOWIĄZKI KUPUJĄCEGO

Kupujący w chwili odbioru jest zobowiązany do sprawdzenia, czy dostawa jest zgodna z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

## § 5 WYNAGRODZENIE

1. Wartość umowy (sprzedaży towaru) wynosi:  
netto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
(VAT) ..... zł  
brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)
2. Kupujący zapłaci cenę towaru w terminie 14 dni licząc od dnia wydania towaru Kupującemu przez Sprzedawcę i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata należności dla Sprzedawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
4. NIP Sprzedawcy: .....
5. NIP Kupującego: 839-00-29-782.
6. Kupujący upoważnia Sprzedawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Kupującego do jej przyjęcia.

## § 6 OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Kupujący ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy,  
Jerzy Mazurek, nr tel. 667-90-35-32, adres e-mail: sekretariat@sinfoniabaltica.pl
2. Sprzedawca ustanawia osobę upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Kupującym, przyjmowania reklamacji ..... nr tel. .... adres e-mail .....

## § 7 GWARANCJA

1. Uprawnienia Kupującego z tytułu rękojmi za wady fizyczne towaru wygasają po upływie 12 miesięcy, licząc od dnia, kiedy towar został Kupującemu wydany.
2. Do zachowania uprawnień z rękojmi za wady fizyczne towaru wystarczy, jeżeli Kupujący zawiadomi Sprzedawcę o wadzie w terminie 30 dni od jej wykrycia.
3. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji jakości towaru. Okres gwarancji towaru wynosi: 24 miesiące.
4. Okres gwarancji liczy się od wydania towaru Kupującemu.
5. Kupujący może żądać dostarczenia towaru wolnego od wad, jeżeli towar jest wadliwy.
6. Koszty dostawy i odbioru towaru w ramach naprawy gwarancyjnej ponosi Sprzedawca.

## § 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w szczególności:
  - a) gdy Sprzedawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
  - b) w razie niedostarczenia towaru Kupującemu w terminie określonym w § 2;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za

część zamówienia wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.

3. W razie dostarczenia towaru, który nie spełnia warunków określonych w § 1 Kupującemu przysługuje prawo zwrotu dostarczonego towaru w terminie 30 dni od dnia dostarczenia towaru bez wynagrodzenia za używanie towaru.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

1. Sprzedawca jest obowiązany zapłacić Kupującemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu towaru - w wysokości 0,5% wartości towaru niedostarczonego w terminie za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie odstąpienia przez Kupującego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedawca - w wysokości 10% wartości towaru, którego odstąpienie dotyczy.
2. Podstawą obliczenia kar umownych jest umówiona cena towaru brutto, z podatkiem od towarów i usług (VAT).
3. Kupującemu przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

## **§ 10**

### **ROSZCZENIA I SPORY**

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Kupującego.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAWCA**